



AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI BENI MOBILI (ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINARI) DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI PETTORANELLO DI MOLISE (IS).

Il Responsabile del Servizio dell'Area III Tecnica rende noto che, in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 21.02.2024 intende procedere alla vendita dei sottoindicati beni mobili (attrezzature, mobili e macchinari) di proprietà dell'Ente, non utilizzati ai fini istituzionali, da aggiudicare con offerta segreta al maggior rialzo sul prezzo a base d'asta a norma dell'art. 73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

Articolo 1 - Oggetto

Alienazione di 6 lotti di beni mobili indicati nel prospetto allegato al presente avviso.

L'importo a base d'asta per ciascun lotto è indicato nel prospetto allegato.

L'importo a base d'asta complessivo è di € **9.490,00 (euro novemila quattrocentonovanta/00)**.

I macchinari di cui sopra si intendono venduti come pezzi di ricambio perché non più rispondenti alle caratteristiche minime di sicurezza.

Descrizione dei beni: Le attrezzature si trovano depositate presso il magazzino comunale sito nell'Incubatore d'Imprese in loc. Pantaniello.

Articolo 2 – Condizioni generali di vendita

I beni vengono venduti con la formula “visti e piaciuti” nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, senza alcuna garanzia fornita da parte dell'Ente per i vizi ex art. 1490 c.c. e per le qualità ex art. 1497 c.c., e pertanto sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo dei mezzi sopra descritti (riparazioni, revisioni, rottamazione e quant'altro), esonerando l'amministrazione da qualsivoglia responsabilità a riguardo dei vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'asta.

Restano inoltre a carico dell'acquirente tutte le spese per il trasporto, per lo smaltimento di eventuali residui, per l'eventuale trasporto in discarica/impianti di recupero delle attrezzature o parte di esse.

Il costo relativo al passaggio di proprietà è posto a carico dell'assegnatario.

E' altresì obbligo dell'acquirente la rimozione di tutte le scritte istituzionali riconducibili all'Ente (qualora presenti).

La vendita dei suddetti beni, non essendo effettuata nell'esercizio di impresa, non è soggetta ad IVA.

La partecipazione all'asta implica la piena conoscenza delle condizioni poste nel presente avviso. Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia ed in particolare alle norme previste dal Regio Decreto n. 827/1924 e ss.mm.ii.

Articolo 3 Soggetti ammessi a presentare offerta

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Non possono partecipare alla presente procedura di alienazione né direttamente né per interposta persona, in virtù di quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

- componenti degli organi di conduzione del Comune di Pettoranello di Molise e componenti degli organi di controllo;
- Segretario e Responsabili dell'Ente;
- dipendenti del Comune di Pettoranello di Molise coinvolti nella procedura di alienazione e nella stima dei beni o che abbiano potere decisorio in merito.

Articolo 4 – Modalità di gara e criterio di aggiudicazione

1. **L'asta si svolgerà con il metodo dell'offerta segreta in aumento da confrontarsi con il prezzo a base d'asta sopraindicato. L'offerta si intende a corpo.**
2. **E' ammessa l'offerta su più lotti.**
3. Le spese contrattuali sono a totale carico dell'acquirente.
4. Il Comune di Pettoranello di Molise si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non alienare i beni quando subentrino ragioni di opportunità o pubblico interesse che comportino variazioni agli obiettivi perseguiti;
5. L'offerta vincola immediatamente l'offerente, mentre ogni effetto giuridico nei confronti del Comune di Pettoranello di Molise consegue alla stipula del contratto a seguito dell'aggiudicazione definitiva.
6. L'offerta presentata si intende vincolante per il periodo di 180 giorni a far data dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte, decorsi i quali, senza che sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva, l'offerente ha facoltà di svincolarsi dal proprio impegno.
7. Nel caso in cui due o più offerte risultassero uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
8. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta.
9. L'aggiudicazione verrà effettuata con Determinazione del Responsabile che approverà il verbale e sarà comunicata ai singoli interessati.

Articolo 5 – Modalità di partecipazione

Gli interessati all'acquisto dei beni di cui all'art. 1) per partecipare all'asta dovranno far pervenire al Comune di Pettoranello di Molise la propria offerta e la prescritta documentazione, a mezzo posta (raccomandata a.r.), corriere, o tramite consegna diretta in plico chiuso e sigillato a pena di esclusione, e controfirmato in tutti i lembi di chiusura.

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Pettoranello di Molise, Area III Tecnica - Piazza G. Marconi, 30 – 86090 Pettoranello del Molise (IS) e dovrà pervenire a pena di esclusione **entro le ore 13.00 del giorno 26 marzo 2024.**

All'esterno del plico dovrà essere riportata, **pena l'esclusione**, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: **“ASTA DEL GIORNO 26 MARZO 2024 - PER L'ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINARI”.**

Per l'osservanza del termine valgono la data e l'ora attestate dall'ufficio Protocollo del Comune di Pettoranello di Molise.

Non si terrà conto delle offerte e della documentazione pervenute dopo il termine stabilito per la presentazione.

Il rischio del recapito è a carico esclusivo del mittente; l'Amministrazione non risponde per dispersione o ritardo a qualsiasi causa dovuti, come il disguido postale, il fatto imputabile a terzi, il caso fortuito o la forza maggiore.

Non saranno in nessun caso ammesse offerte per conto terzi o per persona da nominare.

Sono ammesse alla presentazione delle offerte persone fisiche e giuridiche, in questo caso l'offerta sarà presentata dal legale rappresentante.

Il predetto plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà contenere **separatamente, a pena di esclusione:**

- **BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- **BUSTA B “OFFERTA ECONOMICA”**

A) una busta chiusa e sigillata a pena di esclusione e controfirmata in tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** contenente a pena di esclusione la seguente documentazione:

- 1) Documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale, come indicato dall'art. 6 del presente avviso, in originale o in copia autenticata;
- 2) Dichiarazione Sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sul fac simile allegato al presente avviso (Modello n. 1), sottoscritta a pena di esclusione da soggetto/i munito/i dei necessari poteri del/i quale/i dovrà essere allegata **a pena di esclusione copia di documento di identità in corso di validità**, attestante a pena di esclusione:

- a) di conoscere ed accettare incondizionatamente le prescrizioni del presente avviso d'asta;
- b) di aver preso visione diretta di ciascun bene di cui il lotto di interesse si compone e delle specifiche tecniche dello stesso;
- c) l'inesistenza di situazioni che impediscano la stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione, previste dalla normativa vigente;
- d) di impegnarsi in modo pieno e incondizionato, in caso di aggiudicazione, (non appena ricevutane richiesta, ad avvenuta aggiudicazione dei beni) a versare alla Comune il prezzo di acquisto e le spese per la stipulazione del contratto;
- e) di esentare il Comune da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo futuro dei beni mobili oggetto della presente offerta;
- f) **re persona fisica**: nome, cognome, data e luogo di nascita e di residenza, codice fiscale;
- g) **re persona giuridica**: denominazione, sede legale, C.F., P.I. generalità e poteri del soggetto sottoscrittore;

La dichiarazione dovrà inoltre contenere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs 196 del 30 giugno 2003 e l'indicazione delle coordinate bancarie per l'eventuale restituzione della cauzione.

- B) una busta chiusa e sigillata a pena di esclusione e controfirmata in tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” e contenente l'offerta in bollo, sul fac simile allegato al presente avviso (Modello n. 2), sottoscritta a pena di esclusione dal soggetto/i offerente/i con l'indicazione del lotto/i cui si riferisce ed indicazione chiara ed espressa sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, del prezzo offerto **corredata a pena di esclusione da copia di documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i**. In caso di discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere si riterrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Si prenderanno in considerazione solo due cifre decimali procedendo pertanto ad arrotondamento se del caso secondo le regole vigenti. E' possibile presentare offerta per uno o più lotti.

L'offerta e le dichiarazioni devono essere redatte in lingua italiana.

Articolo 6 - Garanzie

1. Per partecipare all'asta deve essere prestata una **cauzione nella misura del 10% dell'importo a base d'asta previsto per il lotto/i per il quale/i si intende presentare offerta**.
2. La cauzione è destinata a coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto del soggetto aggiudicatario.
3. A tal fine i soggetti interessati devono **produrre in allegato all'offerta, a pena di esclusione**, il documento comprovante la costituzione della cauzione, in originale o in copia autenticata.
4. La cauzione dovrà essere costituita:
 - Mediante bonifico bancario, intestato a COMUNE DI PETTORANELLO DI MOLISE – IBAN: **(IT 47 Q 03069 15602 100000046070)**;
5. La cauzione del soggetto aggiudicatario resterà vincolata fino al versamento completo del corrispettivo e sarà conteggiata come versamento in acconto del prezzo del bene aggiudicato, senza computo di interessi nel frattempo maturati, mentre le cauzioni degli altri soggetti partecipanti alla gara saranno restituite dopo l'aggiudicazione.
6. Qualora il soggetto aggiudicatario non mantenga l'offerta presentata oppure non provveda alla stipulazione del contratto nel termine fissato, la cauzione sarà automaticamente incamerata dall'Amministrazione comunale, salvi eventuali ulteriori risarcimenti.

Articolo 7 - Svolgimento della gara

1. L'aggiudicazione sarà effettuata per ciascun lotto al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta;
2. L'apertura delle buste avverrà in unica seduta pubblica presso la sede del Comune di Pettoranello di Molise, in Piazza G. Marconi, 30, **il giorno 28 marzo 2024 alle ore 09:30**.
Il Comune di Pettoranello di Molise si riserva la facoltà di modificare la data della seduta d'asta ed in tal caso, ne sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito internet del Comune www.comune.pettoranello.delmolise.is.it nella sezione “News e Avvisi”.

Possono presenziare alla seduta, previa identificazione, le persone fisiche firmatarie delle offerte o un procuratore speciale delle medesime o altro legale rappresentante in caso di società.

All'atto dell'identificazione la persona deve esibire un valido documento di identità nonché, in caso di legale rappresentante, fotocopia del certificato di iscrizione alla CCIAA e in caso di procuratore speciale, originale o copia autenticata della procura.

In tale sede si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, nonché all'apertura delle offerte ed alla definizione della graduatoria delle stesse, con individuazione della migliore offerta pervenuta, ossia quella recante il prezzo più alto.

Qualora due o più concorrenti presentino la stessa offerta si procederà nella medesima seduta a sorteggio.

L'asta si riterrà valida anche in presenza di una sola offerta valida.

3. Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara, si procederà all'aggiudicazione **ed all'approvazione della graduatoria della gara** con determinazione del responsabile, previa eventuale verifica della documentazione e delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Articolo 8 – Adempimenti successivi all'aggiudicazione

1. La vendita sarà perfezionata con la stipula di apposita scrittura privata.

2. Il prezzo di acquisto deve essere corrisposto a mezzo bonifico bancario sul conto di Tesoreria del Comune di Pettoranello di Molise – BANCA INTESA SANPAOLO, - IBAN: IT 47 Q 03069 15602 100000046070;

Il versamento dovrà avvenire in un'unica soluzione entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

3. Le spese correlate al contratto resteranno integralmente a carico dell'acquirente.

Articolo 9 - Cause di esclusione dalla gara

1. Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di gara:

a) le offerte per persone da nominare e le offerte presentate da soggetto non abilitato a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi delle norme legislative vigenti;

b) le offerte espresse in modo condizionato;

c) le offerte presentate in modo difforme, in tutto o in parte, dalle prescrizioni del presente avviso;

d) la mancata costituzione della cauzione, ovvero la mancata presentazione del documento comprovante l'avvenuta costituzione della stessa;

e) le offerte non sottoscritte e/o non autenticate nei modi consentiti dalla normativa vigente;

f) il ritardo nella presentazione delle offerte, a qualsiasi causa dovuto;

g) le offerte che contengono, a seguito di riscontro, dichiarazioni false o mendaci.

Articolo 10 – Documentazione e sopralluoghi

1. I beni mobili in vendita potranno essere visionati dagli interessati nel magazzino di proprietà comunale presso l'incubatore di imprese in loc. Pantaniello dove si trovano previo appuntamento con il personale dell'Ufficio Tecnico tel. 0865- 58104 email: municipio.pettoranello@gmail.com (il martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30).

2. Per le informazioni di carattere amministrativo inerenti alla procedura rivolgersi all'Ufficio Tecnico comunale 0865 58104, nel seguente orario di apertura al pubblico: il martedì, il giovedì e il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

3. Le risposte alle richieste di informazioni o chiarimenti di interesse generale saranno inserite sul sito Internet www.comune.pettoranello.delmolise.is.it nella sezione News e Avvisi, che gli interessati sono quindi invitati a consultare prima di presentare offerta.

Articolo 11 – Foro Competente

Per ogni controversia relativa al presente avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Isernia.

Articolo 12 – Pubblicità

Al presente avviso è stata data adeguata pubblicità mediante avviso all'Albo Pretorio, sul sito web del Comune di Pettoranello di Molise www.comune.pettoranello.delmolise.is.it , sezione “News e Avvisi”.

Il presente avviso nonché il modulo per la dichiarazione ed il modello per la presentazione dell'offerta economica è consultabile e scaricabile dal sito internet del Comune di Pettoranello di Molise www.comune.pettoranello.delmolise.is.it fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Articolo 13 – Informazioni sul trattamento dei dati personali

Il Comune di Pettoranello di Molise, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento Europeo n. 2016/679 (GDPR) e dalle altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali, fornisce le informazioni di seguito riportate.

Il titolare del trattamento è il comune di Pettoranello di Molise, Piazza G. Marconi n. 30, 86090 Pettoranello del Molise (IS). Per contatti: centralino telefonico 0865 58104, email municipio.pettoranello@gmail.com, Posta Elettronica Certificata comune.pettoranello.is@pec.it;

Il comune di Pettoranello di Molise ha nominato un Responsabile della protezione dei dati, che gli interessati possono contattare via mail all'indirizzo dedicato privacytalia@gmail.com o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso il comune di Pettoranello di Molise, Piazza G. Marconi n. 30, 86090 Pettoranello del Molise (IS).

Il comune di Pettoranello di Molise tratta i dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare all'espletamento della presente procedura di alienazione.

I dati personali sono trattati con l'utilizzo di procedure informatizzate e anche senza l'ausilio di elaboratori, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati necessari per la presente procedura di alienazione comporta l'improcedibilità e inammissibilità delle istanze.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dal diritto dell'Unione Europea e dalle singole leggi dell'ordinamento italiano in materia di attività finalizzata all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

I dati personali dell'interessato potranno essere "comunicati", con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati, nei seguenti termini: Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autocertificazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione, nonché ai soggetti cui sia riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara, nelle forme ed entro i limiti previsti dalla normativa in materia. I dati verranno trattati per tutta la durata della procedura di alienazione, anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e di pubblico interesse e salvo l'utilizzo per periodi ulteriori dovuti a richieste delle autorità giudiziarie e di altre pubbliche autorità.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal comune di Pettoranello di Molise nei casi previsti l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza deve essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il comune di Pettoranello di Molise all'indirizzo dedicato privacytalia@gmail.com o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso il comune di Pettoranello di Molise, Piazza G. Marconi n. 30, 86090 Pettoranello del Molise (IS).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**Il Responsabile del Servizio Area III Tecnica
(geom. Massimiano TOTO)
f.to digitalmente**

Spett.le
Comune di Pettoranello di Molise
Piazza G. Marconi n. 30
86090 – Pettoranello del Molise (IS)
Telefono: 0865/58104
PEC: comune.pettoranello.is@pec.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI BENI MOBILI (ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINARI) DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI PETTORANELLO DI M..

Il Sottoscritto _____
nato a _____ il _____ C. F. _____
residente in _____ (_____) –
Via _____ n° _____
nella sua qualità di (1) _____
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/Associazione
_____ con sede in _____ (_____),
via _____ n. _____ cap _____
Cod.Fisc.- P.IVA _____
Tel. _____ e-mail _____ PEC _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A

- A) di conoscere ed accettare incondizionatamente le prescrizioni dell'avviso d'asta in oggetto;
- B) di aver preso visione diretta di ciascun bene di cui il lotto di interesse si compone e le relative specifiche tecniche dello stesso;
- C) l'inesistenza di situazioni che impediscano la stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione, previste dalla normativa vigente;
- D) di impegnarsi in modo pieno e incondizionato, in caso di aggiudicazione, (non appena ricevutane richiesta, ad avvenuta aggiudicazione dei beni) a versare al comune di Pettoranello di Molise il prezzo di acquisto e le spese per la stipulazione del contratto.
- E) di esentare il Comune da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo futuro del bene mobile oggetto della presente offerta;
- F) Di acconsentire al trattamento dei dati personali.
- G) Che l'eventuale restituzione della cauzione dovrà esser effettuata sulle seguenti coordinate bancarie _____

_____, ____/____/____
luogo data

firma leggibile e per esteso

Allegare copia fotostatica di documento valido di identità del sottoscrittore

- (1) **Se trattasi di privato: nella sua qualità di privato**
Se trattasi di ditta individuale: nella sua qualità di titolare
Se trattasi di società: nella sua qualità di legale rappresentante
Se trattasi di associazione: nella sua qualità di Presidente dell'Associazione

Spett.le

*Comune di Pettoranello di Molise***Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI BENI MOBILI (ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINARI)
DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI PETTORANELLO DI MOLISE.**

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il _____

C. F. _____ residente in _____ (____) – Via _____ n. _____

nella sua qualità di (1) _____ autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/Associazione _____

_____ con sede in _____ (____), via _____ n. _____

cap _____ Cod.Fisc.- P.IVA: _____

offre per l'acquisto del/dei seguente/i beni mobili il prezzo a fianco dello stesso/degli stessi indicato:

Lotto	Descrizione	Q.t à	Importo base d'asta	Importo Offerto (in cifre)	Importo Offerto (in lettere)
1	MOBILE (ARMADIAO (90 X 140) CM.)	3	€ 240,00		
2	MOBILE (ARMADIAO (90 X 70) CM.)	6	€ 300,00		
3	MACCHINA PER BOTTONI A	1	€ 200,00		
4	MACCHINA PER CUCIRE	3	€ 750,00		
5	PLOTTER STAMPA TAGLIO	2	€ 2.000,00		
6	PAVIMENTO FLOTTANTE	300	€ 6.000,00		

_____, li _____

Firma

(1) Se trattasi di privato: nella sua qualità di privato**Se trattasi di ditta individuale: nella sua qualità di titolare****Se trattasi di società: nella sua qualità di legale rappresentante****Se trattasi di associazione: nella sua qualità di Presidente dell'Associazione**

N.B. -Indicare l'importo offerto, in cifre e in lettere, solo per il lotto per il quale/i si intende partecipare all'asta.