



# COMUNE DI PETTORANELLO DI MOLISE

Gemellato con la Città di Princeton – Township N.J. USA

86090 PROVINCIA DI ISERNIA

Piazza Marconi, 30 – C.A.P. 86090 Tel./Fax 0865.58104- 589001



C.C.P. 14738868

e-mail: [comune.pettoranello.is@pec.it](mailto:comune.pettoranello.is@pec.it)

P. IVA 0005545 094 4

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**DELIBERA N.53 del 11-09-2013**

**OGGETTO: DIRITTI ISTRUTTORI RISORSA IN MATERIA EDILE. INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE DI G.C. N. 7 DEL 18/01/2002**

L'anno duemilatredecim, addì undici, del mese di settembre alle ore 09:00, nella sede municipale, si è riunita la **Giunta Comunale** con la presenza dei Sigg.

<b>PERNA LUCIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>ROSSI ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PROCACCINI EUGENIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BERARDINELLI DANIELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PERNA SEBASTIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

In carica nr. 5

Presenti nr. 4

Assenti nr. 1

Assiste il Vice Segretario Comunale, Dott. LA BANCA ALFONSO

Il VICE SINDACO Rag. ROSSI ANTONIO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:  
che sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 11-09-2013

**Il Responsabile del servizio  
f.to VACCA DOMENICO**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 11-09-2013

**Il Responsabile del servizio  
f.to Dr.ssa Colalillo Annalisa**

**RICHIAMATA** la delibera di G.C. n. 7 del 18/01/2002 con cui si procedeva alla rideterminazione delle tariffe diritti di segreteria;

**PRESO ATTO** della necessità di procedere all'integrazione delle tariffe di che trattasi in considerazione della convenzione con lo sportello unico per l'attività produttive S.U.A.P. di Isernia e relative all'esame delle pratiche oggetto di autorizzazione unica da parte delle strutture comunali (diritti istruttori);

**RITENUTO** di dover fissare tali diritti istruttori in base all'allegato prospetto (A);

**ACCERTATO** di dover integrare i diritti di segreteria per alcune pratiche relative allo Sportello Unico per l'Edilizia (voltura e proroga permesso di costruire e certificato di agibilità) come da prospetto (B);

**VISTO** che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto previsto dall'art 25 comma 1 e dell'art 24 comma 3 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i, si deve fissare la sanzione amministrativa pecuniaria da 77 a 464 euro per la mancata presentazione della domanda di agibilità entro il termine di 15 giorni dalla data di ultimazione dei lavori;

**RITENUTO** di dover fissare tale sanzione secondo l'allegato prospetto (C);

**VISTO** l'art. 25 comma 1 della L. n. 241/90 e s.m.i. che precisa "*... l'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura*";

**RITENUTO** di dover fissare la tariffa relativa al diritto di ricerca e visura per procedimenti di accesso agli atti come nell'allegato prospetto (D);

**ACQUISITO** l'allegato parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L.;

**ACQUISITO** il parere in ordine alla regolarità contabile;

**VISTO** il Regolamento di funzionamento della Giunta approvato con deliberazione di G.C. n. 97 del 14/10/2011;

**VISTO** il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 8/2/2013;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

## **DELIBERA**

**DI APPROVARE** le tariffe relative ai diritti di istruttoria per le pratiche S.U.A.P. così come riportato nel prospetto "A";

**DI APPROVARE** le tariffe per i diritti di segreteria relative alla voltura e alla proroga del permesso di costruire e per il rilascio del certificato di agibilità come riportato nell'allegato prospetto "B";

**DI APPROVARE** le sanzioni amministrative per la mancata domanda del certificato di agibilità entro il termine di 15 giorni dalla data di ultimazione dei lavori secondo quanto riportato nell'allegato prospetto "C";

**DI APPROVARE** l'importo relativo al diritto di ricerca e di visura per il rilascio delle copie nel caso di accesso agli atti (anche nel caso di richieste per conto del Tribunale) secondo l'allegato prospetto "D";

**DI STABILIRE** che le presenti tariffe saranno in vigore dalla data di pubblicazione della presente deliberazione;

**DI RENDERE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L.

<b>PROSPETTO "A"</b>			
<b>Let.</b>	<b>Pratiche S.U.A.P.</b>	<b>Importi in euro</b>	<b>Cronologia versamenti</b>
A1	Pratica preliminare	51,64	All'atto della domanda
B1	Pratica con procedura edilizia (Comunicazione inizio lavori, S.C.I.A., D.I.A.) da 0 a 500 mq	150,00	All'atto della domanda
	Pratica con procedura edilizia (Comunicazione inizio lavori, S.C.I.A., D.I.A.) da 501 a 999 mq	200,00	
	Pratica con procedura edilizia (Comunicazione inizio lavori, S.C.I.A., D.I.A.) da 1000 a oltre mq	250,00	
B2	Pratica con procedura edilizia (permesso di costruire da 0 a 500 mq)	200,00 + diritti di segreteria	All'atto della domanda
	Pratica con procedura edilizia (permesso di costruire) da 501 a 999 mq	300,00 + diritti di segreteria	
	Pratica con procedura edilizia (permesso di costruire) oltre 1000	400,00 + diritti di segreteria	
C1	Pratica con variante urbanistica e/o V.I.A. e/o Conferenza di Servizi per attività con superficie lorda edificata (nuova o ristrutturata) < mq 250	Importo B2 + 100,00	All'atto della richiesta della prestazione.
C2	Pratica con variante urbanistica e/o V.I.A. e/o Conferenza di Servizi per attività con superficie lorda edificata (nuova o ristrutturata) > mq 250 < mq 500	Importo B2 + 200,00	
C3	Pratica con variante urbanistica e/o V.I.A. e/o Conferenza di Servizi per attività con superficie lorda edificata (nuova o ristrutturata) > mq 500 < mq 1.000	Importo B3 + 300,00	
C4	Pratica con variante urbanistica e/o V.I.A. e/o Conferenza di Servizi per attività con superficie lorda edificata	Importo B3+ 400,00	

	<i>(nuova o ristrutturata) &gt; mq 1000</i>		
D1	<i>Pratica di collaudo per attività con superficie lorda edificata (nuova o ristrutturata) &lt; mq 250</i>	<i>150,00</i>	<i>All'atto della richiesta della prestazione.</i>
D2	<i>Pratica di collaudo per attività con superficie lorda edificata (nuova o ristrutturata) &gt; mq 250 &lt; mq 500</i>	<i>200,00</i>	
D3	<i>Pratica di collaudo per attività con superficie lorda edificata (nuova o ristrutturata) &gt; mq 500 &lt; mq 1000</i>	<i>250,00</i>	
D4	<i>Pratica di collaudo per attività con superficie lorda edificata (nuova o ristrutturata) &gt; mq 1.000</i>	<i>300,00</i>	

**PROSPETTO "B"**

<b>Let.</b>	<b>Pratiche S.U.E.</b>	<b>Importi in euro</b>	<b>Cronologia versamenti</b>
A1	<i>Voltura Permessi di costruire</i>	<i>51,65</i>	<i>All'atto del rilascio</i>
A2	<i>Proroga Permessi di costruire</i>	<i>51,65</i>	<i>All'atto del rilascio</i>
B1	<i>Rilascio certificato di agibilità (entro 15 giorni dalla data di ultimazione dei lavori)</i>	<i>51,65</i>	<i>All'atto del rilascio</i>

**PROSPETTO "C"**

<b>Let.</b>	<i>Sanzioni amministrative per ritardo della presentazione istanza rilascio certificato di agibilità oltre i 15 giorni dalla data di ultimazione dei lavori</i>	<b>Importi in euro</b>	<b>Cronologia versamenti</b>
A1	<i>Dal 16 gg fino al 30 gg</i>	<i>77,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A2	<i>Dal 31 gg fino al 60 gg</i>	<i>100,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A3	<i>Dal 61 gg fino al 90 gg</i>	<i>150,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A4	<i>Dal 91 gg fino al 120 gg</i>	<i>200,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A5	<i>Dal 121 gg fino al 150 gg</i>	<i>250,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A6	<i>Dal 151 gg fino al 180 gg</i>	<i>300,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A7	<i>Dal 181 gg fino a 210 gg</i>	<i>350,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A8	<i>Dal 211 gg fino a 240 gg</i>	<i>400,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A9	<i>Dal 241 gg fino a 360 gg</i>	<i>450,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>
A10	<i>Oltre 360 gg</i>	<i>464,00</i>	<i>All'atto della presentazione</i>

**PROSPETTO "D"**

<b>Let.</b>	<b>Accesso atti con rilascio di copia L. 241/90 smi</b>	<b>Importi in euro</b>	<b>Cronologia versamenti</b>
A1	<b>Diritti di ricerca e visura</b>	<i>51,65</i>	<i>All'atto del rilascio</i>



Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**IL VICE SINDACO  
COMUNALE  
f.to Rag. ROSSI ANTONIO**

**IL VICE SEGRETARIO  
f.to Dott. LA BANCA ALFONSO**

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

Sarà affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal **18-09-2013** al **03-10-2013** come prescritto dall'art.124 del T.U. 18/08/2000 n.267.

**Reg. Pubbl. N.355**

Pettoranello, li **18-09-2013**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. LA BANCA ALFONSO**

=====

**Copia conforme all'originale.**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. LA BANCA ALFONSO**

Pettoranello, li

=====

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

**DIVERRA' ESECUTIVA IL GIORNO 12-09-2013 per il seguente motivo:**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs. n.267 del 18/08/2000)
- Decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione (art.134, comma 3, DLgs.267 del 18/08/2000)

Pettoranello, li **18-09-2013**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. LA BANCA ALFONSO**